

令和2年度シラバス

科目名等	単位数	教科書名	副教材等
情報の科学	2	最新 情報の科学 (実教出版)	・ビジネス文書実務検定模擬試験問題集 (実教出版) ・情報処理検定模擬試験問題集 (実教出版)

【到達目標】	<p>情報化社会を生きる上で必要な知識・スキル・考え方を身につける。具体的には</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 情報モラルや著作権、情報セキュリティについて理解する。 2. ワードプロソフト、表計算ソフト等を使いこなせるようになる。 3. 日常的な問題を、適切な情報機器を用いて解決できるようになる。
【学習上の留意点】	<ul style="list-style-type: none"> ・原則として、授業は記念館2階のコンピュータ室で行う。時間に余裕をもって移動すること。また、コンピュータ室への飲食物の持ち込みは禁止である。 ・その他、この科目を学ぶ際の心構えやコンピュータ室の使用上の注意については初回の授業で説明する。
【評価の指標】	<p>「定期考査の結果」を中心とするが、「提出物」や「出席状況」も加味する。</p> <p>※ 試験問題や評価基準は全クラス共通。</p> <p>※ 中間考査は行わない予定。</p>

月	進 度 (単 元)	主 な 学 習 内 容	副 教 材 等
一 学 期 ・ 中 間	4月 [序章] (1h) 情報社会と私たち	・オリエンテーション	・タイピングソフト ・ワードプロソフト実習
	5月 [1章] (9h) 情報とコンピュータ	・情報の表し方 ・コンピュータでのデジタル表現 ・コンピュータの仕組み	
一 学 期 ・ 期 末	6月 [2章] (8h) ネットワーク	・ネットワークの仕組み ・情報システムと情報セキュリティ	・タイピングソフト ・ワードプロソフト実習 ・プレゼンテーションソフト
	7月		
二 学 期 ・ 中 間	9月 [3章] (11h) 問題解決のためのコンピュータ活用	・問題解決 ・アルゴリズム ・モデル化とシミュレーション	・タイピングソフト ・表計算ソフト
	10月		
二 学 期 ・ 期 末	11月 [4章] (10h) ネットワークとデータベースの活用	・ネットワークの活用 ・データベース	・タイピングソフト ・表計算ソフト
	12月		
学 年 末	1月 [5章] (3h) 情報技術と社会	・情報化による生活の変化 ・情報技術による社会の発展	・表計算ソフト
	2月		
	3月		

【備考】